

我是亢焜。

把 AI 用进 真实工作。

技术创业者 · 企业 AI 应用讲师

从一个岗位、一项任务、
一段业务流程开始。
带团队亲手做出来，
用真实工作结果验证价值。



20+

年技术实践
持续开发，持续学习

2009

技术授课经历
PHPChina · 高校交流

企业定制内训 与实操工作坊

以真实岗位为题
以现场上手为核心

亢焜，技术创业者、全栈工程师、企业 AI 应用讲师。拥有二十余年技术实践经历，曾任百米厨房联合创始人、技术合伙人，参与亿觅硬件孵化平台与 KnewOne 等创业项目，独立开发蓝积木、CloudOS 等产品。早期在 PHPChina 及高校开展技术授课，后投入 AI 产品研发与实操教学，主要面向企业老板、管理层及业务团队开展定制内训与工作坊。

技术与创业经历

企业 AI 员工方法体系

定制课程与现场照片

经验来自亲手做过的产品与业务。

技术开发、创业协作、产品体验与教学，构成了企业实训的实践基础。

2005—
2009

互联网开发与技术教育

恩久科技 · 大学生网 · PHPChina

开展网站与应用开发，参与技术社区交流；2008 年已有行业访谈和署名文章。随后在 PHPChina 西安开展培训，并参与高校技术授课。

2013—
2015

产品体验与硬件孵化

KnewOne 首席体验官

亿觅 mc100 硬件孵化平台联合创始人

参与产品体验、新媒体运营与商务合作，推进平台开发、硬件项目及供应链对接，接触从需求到产品的完整过程。

2015—
2016

以技术合伙人身份参与经营

百米厨房联合创始人 · 技术合伙人

参与餐饮创业项目的技术建设，与业务、用户体验和餐食研发团队协作，把技术放在真实服务交付中检验。

2018—
2023

独立研发应用与教学产品

蓝积木 · CloudOS 云教室

探索低代码与无代码应用开发、浏览器中的云端工作环境及实操教学，把开发经验沉淀为可使用的产品。

2023 起

AI 产品与企业实训

点一几科技创始人 · AI 应用讲师

投入 AI 产品、AI 员工与实操教育，面向企业开展定制内训和工作坊。2023 年参与李一舟 AI 课程合作，承担技术支持。

企业实践 · 定制内训

针对企业提出的岗位需求，梳理现有流程与知识，设计 AI 员工的职责和协作模式，通过 Demo 体验及工作坊推进应用。既有内训涉及银行安防相关企业，客户与内部资料按保密约定处理。

先看懂工作，再设计 AI 员工。

在定制内训中持续迭代：用 IPO 看流程，用工作价值框架分析分工，再选择岗位范式。

I

输入

INPUT

任务从哪里来？
有哪些数据、条件与知识？

GTD

Get Things Done

亲自完成工作

投入自己的块状时间，用知识与操作把问题解决。

P

过程

PROCESS

怎样完成任务？
谁来处理、判断与交接？

PTD

Push Things Done

把事情向前推进

通过管理与项目协作推进结果，不必亲自操作每个步骤。

O

输出

OUTPUT

工作交付给谁？
什么结果才算完成？

BTD

Buy Things Done

购买持续创造价值的能力

以价值投资的思路，购买能持续运行、产生价值的事物。

不同岗位，需要不同组合。

A · 原始数据

公司已有的资料、记录与业务数据。

C · 新增产出

工作中产生的内容，例如设计稿、文案或方案。

B · 规范化知识

经 AI 清洗整理的岗位知识库、向量库与图谱等。

D · 检查校验

依据公司 A、B 中已有的规范，对结果做检查。

AB 知识与经验解释

以公司数据与规范化知识支持查询、理解和经验解释，并明确谁拥有解释权。

任务示意：制度咨询、知识问答、业务解释。

ABC 基于知识形成产出

依据公司知识与具体任务形成新的工作产出，保留人的要求与交付责任。

任务示意：设计稿、营销文案、方案初稿。

ABD 依据规范检查管理

对照公司资料和规范检查工作，发现偏差、缺漏与需要人工判断的问题。

任务示意：制度检查、材料核对、流程巡检。

ABCD 产出与检查协同

将生成、校验与必要的人工复核，放进同一个完整工作流程。

任务示意：方案编写与审查、内容规范检查。

带着真实任务来，带着下一步行动走。

1 梳理现有工作

盘点岗位任务、业务目标和上下游，完成 IPO 分析，找到真正值得改善的环节。

2 设计 AI 员工方案

明确岗位需要 AB、ABC、ABD 还是 ABCD，同时确定人的价值、责任与交接方式。

3 先体验一个 Demo

每家公司、每次咨询，可提供一个 Demo 的演示与体验，用具体任务把可行性做出来。

4 用对照结果做判断

分别查看时间、费用和盲评质量，判断适合自动化处理，还是采用人加 AI 的协作方式。

5 按岗位逐步实施

围绕需求安排内训、实训与系统导入，明确实施范围、验收方法与后续迭代计划。

先由人把业务跑通， 再让人和 AI 一起做得更好。

双轨制 · 课程的基本实施理念

对赌制 · 让工作接收者判断

同一项任务，由人类员工和 AI 员工分别完成。量化部分看时间与费用；难以量化的部分，由直属领导或工作下游方做结果盲评。

AI 结果更好：通过该任务的质量对照。

双方结果相当：结合持续运行优势，优先评估 AI 方案。

人工结果更好：继续核算提效，评估人加 AI 协作。

算一笔工作账 · 示例

维度	人工基线	AI 协作后
耗时	120 分钟	45 分钟
费用	200 元	90 元
减少比例	耗时 62.5%	费用 55.0%

演示口径：(人工基线 - AI 协作后) ÷ 人工基线。时间和费用分开计算，费用计入工具、运行及人工复核成本。

课程采用 60% 作为提效实践参考线。是否适合替换工作环节，需要结合质量、时间、费用与具体岗位判断；它不是固定效果承诺。
上方数字仅为测算示例，不是客户结果，正式项目共同约定验收口径。

90 分钟 (建议)

企业 AI 转型：从业务判断到岗位试点

建立一套共同语言：从哪里开始、该选什么任务、怎样判断 AI 方案有价值。用一个具体示例，让决策进入可执行的层面。

带走什么

- 一份岗位机会识别清单
- 一张 IPO 流程示意
- 一个任务 Demo 演示
- 一份试点决策与评估清单

适合对象：企业老板、高管、业务负责人

01 看清 AI 转型的起点

从企业已经能够交付的业务出发，讲解双轨制：先明确人工基线，再让人和 AI 协作改进。讨论业务目标、现有流程与可投入条件。

学员产出：明确一个需要改善的业务目标。

02 用 IPO 与工作价值框架识别机会

以 Input、Process、Output 拆解任务；用 GTD、PTD、BTD 理解亲自完成、推进管理与购买持续价值三类工作方式。

学员产出：识别值得进一步分析的岗位任务。

03 看懂 AI 员工的四种岗位范式

讲解 A 原始数据、B 规范化知识、C 新增产出、D 检查校验。通过 AB、ABC、ABD、ABCD 组合说明知识、创作、检查与复合岗位的不同需求，并演示一个任务 Demo。

学员产出：形成一个岗位的初步人机协作设想。

04 用对照评估决定下一步

介绍对赌制的盲评安排，分别查看时间、费用与难以量化的结果质量。结合 60% 实践参考线及具体任务条件讨论继续投入或调整方案。

学员产出：形成后续岗位诊断与试点的决策清单。

课前结合企业岗位、数据条件和已有系统调整大纲。Demo 体验与后续系统实施分阶段安排，具体范围及交付以双方约定为准。

1 天 (建议)

AI 员工岗位工作坊：从流程到 Demo

带着一项真实任务进入课堂。通过讲解、拆解和共创，完成从当前流程到 AI 员工方案的第一步，让员工获得可以继续使用的方法。

适合对象：业务负责人、岗位骨干、AI 应用推进者

带走什么：岗位任务清单与 IPO 图；AI 员工协作方案；一个共创 Demo 的演示体验；盲评与时间、费用记录表；下一步岗位试点行动清单。

01 从日常工作中选出一个试点

盘点重复、耗时或质量波动明显的工作；明确任务接收者、完成标准与现有人工处理方式。优先选择边界清晰、能够提供样例的任务。

学员产出：一张岗位任务清单和一个优先试点。

02 画出当前工作的 IPO

梳理输入数据、处理步骤、判断点和输出结果，标记上下游交接与人的责任。检查企业是否已经具备跑通该业务的知识和能力。

学员产出：一张现状流程图与人工基线记录。

03 判断员工价值与 AI 分工

用 GTD、PTD、BTD 分析员工如何创造价值；选择 AB、ABC、ABD 或 ABCD 岗位范式，明确数据、产出、检查与经验解释权。

学员产出：一张人和 AI 的职责分工图。

04 把岗位方案做成可体验的 Demo

选择必要的业务样例与规范，整理岗位知识，设计任务指令和输出形式。通过现场操作与讲师辅导，体验 AI 员工完成具体任务的过程。

学员产出：一个共创 Demo 的演示体验及任务操作说明。

05 安排一次人机对照与盲评

对同一任务记录人类与 AI 的结果、时间和费用；由直属领导或下游方按事先约定的标准盲评。识别需要人工复核、补充知识或调整的环节。

学员产出：一份对照评估记录与改进项。

06 把课堂练习带回岗位

确认试点负责人、复核方式与复盘节奏，讨论现有系统接入条件。把课堂中的方案转成企业可以继续推进的行动。

学员产出：一份岗位试点行动清单。

课前结合企业岗位、数据条件和已有系统调整大纲。Demo 体验与后续系统实施分阶段安排，具体范围及交付以双方约定为准。

2 天 (建议 , 可按需延伸)

企业 AI 员工导入：流程、岗位与验收

围绕企业现有流程和系统，组织管理层与岗位团队共同设计 AI 员工。用诊断、实训和验收安排，把培训与后续实施连接起来。

带走什么

- 企业岗位与流程诊断清单
- 岗位 AI 员工设计说明
- 共创 Demo 与任务模板
- 质量盲评及时间、费用验收表
- 系统导入需求与分阶段实施计划

适合对象：企业管理层、业务骨干、技术与实施团队

01 第一天 · 对齐业务目标与人工基线

明确企业希望改善的工作、现有交付能力与业务约束。用双轨制建立人类已经跑通的业务基线，统一管理层和一线员工对试点的理解。

学员产出：一份业务目标、现状与试点范围说明。

02 第一天 · 拆解端到端 IPO 流程

把岗位串成完整流程，梳理输入来源、步骤、上下游关系与输出标准。识别哪些信息已经存在、哪些知识需要整理，以及流程中的人工判断点。

学员产出：一份流程 IPO 图与交接清单。

03 第一天 · 分析员工的价值创造方式

分别讨论 GTD 的亲自完成、PTD 的管理推进、BTD 的购买持续价值。根据真实企业情况识别时间投入、协作责任与能力采购的关系。

学员产出：一份岗位工作方式与价值分析表。

04 第一天 · 设计 AI 员工岗位范式

明确 A 原始数据、B 规范化知识、C 新产出和 D 检查校验的需要；选用 AB、ABC、ABD、ABCD 组合，并落实经验解释权、结果责任和人工复核安排。

学员产出：一份 AI 员工岗位设计说明。

课前结合企业岗位、数据条件和已有系统调整大纲。Demo 体验与后续系统实施分阶段安排，具体范围及交付以双方约定为准。

2 天 (建议 , 可按需延伸)

企业 AI 员工导入：流程、岗位与验收

第二天 · 共创体验、系统导入与验收计划

05 第二天 · 共创一个真实任务 Demo

使用企业可提供的资料和任务样例，整理知识、设计指令与输出模板。通过工作坊让员工亲手操作，体验流程中的数据、产出与检查。

学员产出：一个可体验 Demo 及任务模板。

06 第二天 · 讨论如何接入现有系统

围绕企业已有系统，梳理入口、数据流、工具权限和结果回传；分析知识更新、人工接管及异常处理需要。明确后续实施的技术条件与职责。

学员产出：一份系统导入需求与边界清单。

07 第二天 · 用对赌制做质量与效率验证

设计同任务对照，由直属领导或下游方盲评结果；分开记录时间和费用。结合实际任务评估 60% 参考线、自动化适配程度及人加 AI 的协作方案。

学员产出：一份盲评、时间与费用验收表。

08 第二天 · 制定分阶段岗位落地计划

根据试点反馈梳理下一批岗位与改进顺序，落实负责人、验证节点与复盘方式。明确培训后需要进一步实施的范围与方法。

学员产出：一份分阶段实施与迭代计划。

每家公司每次咨询可提供一个 Demo 演示体验，后续系统实施范围另行约定。60% 是提效实践参考线，时间、费用及盲测质量按具体项目共同确定口径。

中国跨境电商交易会（秋季）

围绕 AI 应用中的真实场景与具体问题，参与行业交流和现场分享。



中国跨境电商交易会（秋季）· 现场分享



中国跨境电商交易会（秋季）· 场景讲解



中国跨境电商交易会（秋季）· 应用问题讨论

照片由本人提供，活动名称依据画面标识。企业内部培训资料按客户约定展示。

2023 知无不言 AIGC 科技大会

主题分享、应用讲解与现场交流。



2023 知无不言 AIGC 科技大会 · 主题分享



2023 知无不言 AIGC 科技大会 · AI 应用讲解



2023 知无不言 AIGC 科技大会 · 方法分享



2023 知无不言 AIGC 科技大会 · 现场演讲



2023 知无不言 AIGC 科技大会 · 活动交流

从一个值得解决的问题开始。

适合企业负责人、业务管理者与岗位团队。可按企业需求安排主题分享、定制内训与实操工作坊。

公开资料

2008 · 大学生网 CEO 亢焜访谈 | 艾瑞网 / 至顶网 ↗

2008 · 站长谈 SNS 新机会 | 新浪科技 ↗

2008 · 署名文章：大学生网 UI 改版思考 | 至顶网 ↗

2024 · AI 硬件主题分享嘉宾资料 | 深圳湾 ↗

百米厨房项目与融资记录 | 36氪 ↗

KnewOne 项目与融资记录 | 36氪 ↗

历史课件链接

以下为讲师提供的历史课件，点击后在 Gamma 打开。按提供顺序排列，访问取决于原页面分享权限。

课件 01 ↗

课件 02 ↗

课件 03 ↗

课件 04 ↗

课件 05 ↗

课件 06 ↗

课件 07 ↗

课件 08 ↗

介绍依据本人履历、课程说明、所提供照片及公开资料整理。历史职务按对应时期列示；项目融资属于公司层面的公开记录。方法与课程编排反映讲师的实践体系，课程可按实际岗位与系统环境调整。

让团队真正迈过 “把 AI 用到工作中”这一步。

电话 185 0305 6146

微信 kongkang

邮箱 ngo.kangkun@gmail.com

沟通时可以先带来一个岗位、一段流程或一份真实任务。